

บทที่ 4

ผลการวิจัย

ในการนำเสนอผลการวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล ผู้วิจัยนำเสนอโดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์เอกสาร

ส่วนที่ 1.2 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี

ส่วนที่ 1.3 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

ส่วนที่ 1.4 สรุปผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 2.1 ผลการยกร่างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 2.2 ผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตอนที่ 4 ผลการประเมินรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 4.1 ผลการเปรียบเทียบร้อยละของคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน
ของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 4.2 ผลการเปรียบเทียบร้อยละของผลการประเมินคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา
คุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของครูที่มีต่อการปฏิบัติตาม
รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

รายละเอียดของผลการวิจัยแต่ละตอนเป็น ดังนี้

**ตอนที่ 1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา
คุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล**

**ส่วนที่ 1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์เอกสาร**

ในการนำเสนอผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์เอกสาร สรุปได้ดังแสดง
ในตารางที่ 7 ถึงตารางที่ 10

**ตารางที่ 7 แสดงผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์
เอกสารเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ**

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ปรากฏ ในผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตารางที่ 8 แสดงผลการศึกษารองศ์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์
เอกสารเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	<p>1. คณะกรรมการบริหาร</p> <p>1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร</p> <p>1.1.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1.1.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>1.1.3 หัวหน้างานวิชาการ</p> <p>1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</p> <p>1.2.1 วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>1.2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการแนะแนว</p> <p>1.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร</p> <p>1.2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์การต่าง ๆ และชุมชนเพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ</p> <p>1.2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลย้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารของโรงเรียน</p> <p>1.2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและการบริหารระดับโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและการบริหารปีการศึกษาต่อไป</p> <p>1.2.7 รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการบริหารของโรงเรียน โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารระดับเหนือโรงเรียน สาธารณชน และผู้เกี่ยวข้อง</p>

ตารางที่ 8 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <p>2.1.1 เป็นผู้สร้างขวัญและกำลังใจ</p> <p>2.1.2 ให้คำปรึกษาที่ดีในการแก้ปัญหา</p> <p>2.1.3 มีความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร</p> <p>2.1.4 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล</p> <p>2.1.5 มีภาวะผู้นำทางวิชาการ</p> <p>2.1.6 รอบรู้ เฉลียวฉลาด อารมณ์มั่นคง อารมณ์ดี มีคุณธรรม และจริยธรรมสูง</p> <p>2.1.7 มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>2.1.8 รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเป็นประชาธิปไตย</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>2.2.1 มีความสามารถตัดสินใจเลือกวิธีการเรียนการสอน วิเคราะห์สภาพปัญหา</p> <p>2.2.2 ออกแบบการเรียนรู้</p> <p>2.2.3 มีประสิทธิภาพ เชื้อต่อความสำเร็จในการบริหารโรงเรียน</p> <p>2.2.4 มีภาวะผู้นำทางวิชาการ</p> <p>2.2.5 มีความรอบรู้ เฉลียวฉลาด อารมณ์มั่นคง มีอารมณ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมสูง</p> <p>2.2.6 มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>

ตารางที่ 9 แสดงผลการศึกษารองศ์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์
เอกสารเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน 2. มีกระบวนการวางแผน โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือสถานการณ์ 3. มีการพิจารณาแผนใหม่ ๆ ตามความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องได้ที่นำเสนอ 4. มีคณะกรรมการทำงานที่ผสมผสานและบูรณาการจากทุกฝ่าย เพื่อให้การพัฒนานักเรียนไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด และให้สอดคล้องกับนโยบายสถาบัน <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดโครงสร้าง และการแบ่งบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามแผน 2. มีการกำหนดหน่วยงานภายใต้ความรับผิดชอบให้มีการดูแลให้บริการและพัฒนานักเรียนให้ทั่วถึง 3. มีการแต่งตั้งตำแหน่งงานแบบกระจายอำนาจหน้าที่ โดยวัดจากความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากร 4. มีการกำหนดภาระงานไว้ครอบคลุมทุกงานอย่างชัดเจน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดำเนินการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการติดตามกำกับ ในทุกระยะ เพื่อให้ดำเนินการตามแผน 3. มีการปรับแผนไปพร้อมกันเป็นรอบ ๆ กรณีเกิดปัญหาระหว่างปฏิบัติ

ตารางที่ 9 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงาน 2. มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล 3. มีการประเมิน ปรับปรุงแก้ไข ให้ราบรื่นถูกต้อง โดยผู้บริหารจะ ช่วยสนับสนุนอย่างเป็นกัลยาณมิตร <p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปรับปรุง จากการนำเสนอรายงานและผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน 2. มีการวัดผลจากการสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามเพื่อนำผล การวัดครั้งนี้ไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการดำเนินการให้มี ประสิทธิภาพ 3. มีการรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการเพื่อร่วมรับฟัง ความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนา 4. มีการวิเคราะห์เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและร่วมกัน หาแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ตารางที่ 10 แสดงผลการศึกษารายองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสังเคราะห์
เอกสารเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์

องค์ประกอบ	ผลการสังเคราะห์เอกสาร
องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> 1.1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 1.4. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 1.7. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1.8. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
	2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต ข้อที่ 3 มีวินัย ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้ ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ 3. ความพึงพอใจของครู

ส่วนที่ 1.2 ผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี

ในการนำเสนอผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี สรุปได้ดังแสดงในตารางที่ 11

ตารางที่ 11 แสดงผลการศึกษารูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการศึกษาโรงเรียนที่มี
การปฏิบัติที่ดี

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของ รูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น 2. เพื่อให้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ นักเรียนสูงขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนสูงขึ้น 2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ นักเรียนสูงขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณภาพเรียนรู้ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ นักเรียน
องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	<p>1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร</p> <p>ได้มาจาก ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าแต่ละ ช่วงชั้นในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการดำเนินงาน 2. กำหนดสาระรายละเอียดและการจัด เวลาสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 3. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา บุคลากร 4. สนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ 	<p>1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร</p> <p>ได้ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้า บริหารงาน 4 งาน ได้แก่ งานวิชาการ งานการเงินงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป</p> <p>1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแผนงานดำเนินการ 2. จัดโครงสร้างตามหลักสูตรที่กำหนด ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนของแต่ละช่วงชั้นให้ชัดเจน 3. จัดประชุม อบรมสัมมนาทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาครู 4. จัดทำวิจัยในชั้นเพื่อแก้ไขปัญหา ในการเรียนการสอน 	<p>1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร</p> <p>ควรมีจาก วิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มสาระวิชา ทั้ง 8 กลุ่มสาระในแต่ละช่วงชั้น</p> <p>1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์วางแผนดำเนินงาน 2. ปรับปรุงหลักสูตรของสาระการเรียนรู้ พร้อมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้อง กับบริบทสถานศึกษา 3. จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนการสอนทางด้านวิชาชีพ อย่างสม่ำเสมอ 	<p>1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร</p> <p>แต่งตั้งจากผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ) ครู หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งจากในและนอกโรงเรียน</p> <p>1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีหน้าที่กำหนดนโยบายและ คุณลักษณะของผู้เรียน ตลอดจนแนวทาง การเรียนรู้ 2. ติดตาม ประเมินผล

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
	<p>5. จัดทำคู่มือบริหารและงานวิชาการของสถานศึกษา และการนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>6. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การวัด ประเมินผล และการแนะแนว</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร 2. เป็นผู้ให้คำปรึกษาที่ดีในการแก้ปัญหา 3. มีความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหาร 4. มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล 5. มีภาวะผู้นำทางวิชาการ 6. รอบรู้ เฉลียวฉลาด อารมณ์มั่นคง <p>อารมณ์ดี</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. มีคุณธรรมและจรรยาบรรณสูง 8. มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<p>5. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน 4 ฝ่ายของโรงเรียน และการนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อรวบรวมการพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผลของผู้เรียนทุกด้าน</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีภาวะผู้นำ ไม่หุนเหิน มีเหตุผล 2. มีความยุติธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส 3. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ทันเหตุการณ์รอบรู้ 4. กล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ แบบมีเหตุผล 5. ไม่เอาความคิดตัวเองเป็นใหญ่ หรือ คนข้างเคียง 6. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส <p>วาจาสุภาพ มีสมบัติผู้ดี</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพรรคพวก 	<p>4. ศึกษาค้นคว้าวิธีการใหม่ สื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาในการเรียนการสอน</p> <p>5. ปฏิทินแผนการปฏิบัติงานด้านวิชาการในแต่ละภาคเรียน</p> <p>6. นำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งทดสอบวัดและประเมินผล</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีภาวะผู้นำคิดกว้างไกล 2. มีเมตตาธรรม 3. ต้องอยู่บนพื้นฐานของเหตุผลและความถูกต้อง 4. เป็นนักคิด นักวิเคราะห์ 5. มีการสร้างวิสัยทัศน์ 6. รอบรู้และมีข้อมูลที่ทันสมัย 7. รู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่ทันสมัย 8. กล้าตัดสินใจ 9. มียุทธวิธีและเทคนิค 	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนและทันสมัยในการบริหารงาน 2. มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย 3. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับผู้ชุมชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดประสบการณ์แก่ผู้เรียน 4. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการและเทคโนโลยี 5. มีความสามารถบริหารองค์กรและกำหนดยุทธศาสตร์ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถตัดสินใจเลือกวิธีการเรียนการสอนและ วิเคราะห์สภาพปัญหาได้ 2. มีความสามารถออกแบบการเรียนรู้ 3. เป็นผู้ที่มีประสิทธิภาพ เชื้อต่อความสำเร็จในการบริหารสถานศึกษา 4. ภาวะผู้นำทางวิชาการรอบรู้ เชี่ยวฉลาด อารมณ์มั่นคง มีอารมณ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมสูง 5. มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู 2. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างแก่ผู้เรียน 3. ใฝ่หาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ 4. มีความเมตตาแก่ศิษย์ และเห็นคุณค่าของศิษย์ มีสุขภาพสมบูรณ์ 5. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ 6. สามารถใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ 7. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ภาษา และการวิจัยเพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเอง 8. มีบทบาทในการพัฒนาชุมชน 	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รอบรู้ทั้งวิชาการ 2. รู้จักแนะแนว 3. มีความเมตตากรุณา 4. มีความยุติธรรม 5. มีความรับผิดชอบ 6. มีวินัยในตัวเอง 7. มีความขยันและอดทน 8. มีความรักและศรัทธาในอาชีพครู <p>พัฒนาตนเอง</p>	<p>6. เปิดกว้างและรับฟังความคิดเห็นจากทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีจิตวิญญาณความเป็นครู 2. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดประเมินผล เป็นอย่างดี 3. มีความสามารถในการออกแบบการเรียนการสอนและการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ 4. มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี มีความรู้ตรงตามวิชาที่สอน 5. มีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถผลิตสื่อการสอนได้ 6. เป็นผู้สร้างแรงบันดาลใจและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ของนักเรียน 7. พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพและก้าวหน้าบริบทสังคมอยู่เสมอ

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
<p>องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมชี้แจงแจ้งนโยบายสำหรับวางแผนการดำเนินงาน 2. มีขั้นตอนการวางแผน ศึกษาสภาพตามบริบทของโรงเรียน 3. มีการจัดทำแผนงานโครงการตามลำดับความสำคัญของปัญหา 4. ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการ เพื่อพัฒนาโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จ <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานตามที่วางแผนไว้ 2. มอบหมายงานให้รับผิดชอบแก่ผู้รับบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน 3. มอบหมายงานอย่างทั่วถึงโดยให้ตรงกับความรู้ ความสามารถของบุคลากร 	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทุกคนร่วมเสนอความคิดเพื่อวางแผนงาน 2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมบริบทเพื่อนำมาศึกษาวางแผนกระบวนการทำงาน 3. ดำเนินงานโครงการที่สนองความจำเป็นอย่างเร่งด่วน 4. มีทีมงานเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานกับทุกภาคส่วน เพื่อนำนักเรียนไปถึงเป้าหมายของการศึกษา <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดบทบาทของบุคลากรในการดำเนินงานตามแผนงาน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้บริการนักเรียนอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ 3. สั่งงานตามสายบังคับบัญชา ให้ตรงกับอำนาจหน้าที่ความรู้ความสามารถ 	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประชุมรับทราบการวางแผนปฏิบัติงาน 2. ศึกษากระบวนการวางแผนตามสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา 3. ริเริ่มโครงการใหม่ ตามความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย 4. ร่วมมือ ร่วมแรง ของทุกฝ่าย มาเป็นคณะกรรมการดำเนินงานในการพัฒนานักเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำโครงการ การมอบหมายงานให้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ 2. จัดทำกรอบความรับผิดชอบในการดูแลการให้บริการส่งเสริมพัฒนานักเรียน 3. แต่งตั้งบุคลากรให้มีอำนาจหน้าที่ตรงกับความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล 	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน 2. มีกระบวนการวางแผนแบบ zero based โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือสถานการณ์แบบ SWOT และ TOWS 3. มีการพิจารณาแผนใหม่ ๆ ตามความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. มีคณะกรรมการทำงานที่ผสมผสานและบูรณาการจากทุกฝ่ายเพื่อให้เกิดพัฒนานักเรียนตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดโครงสร้าง และแบ่งบุคลากรตามแผน 2. มีการกำหนดหน่วยงานภายใต้ความรับผิดชอบให้มีการดูแลให้บริการให้ทั่วถึง 3. มีการแต่งตั้งตำแหน่งงานแบบกระจาย

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
	<p>4. มอบหมายงานได้ครบถ้วนทุกด้าน อย่างถูกต้อง รอบคอบ</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ 2. ติดตาม ตรวจสอบในทุกขั้นตอน เพื่อให้ถูกต้องครบถ้วน 3. ปรับปรุงแผนที่มีข้อบกพร่องผิดพลาดเกิดขึ้น <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน 2. ใช้สื่อและนวัตกรรม มาช่วยในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล 3. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ประเมินและแก้ไขแผนงานโครงการให้ถูกต้องและสำเร็จ 	<p>4. ภาระงานได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนทุกงานอย่างครอบคลุม</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามขั้นตอนตามเป้าหมายที่วางไว้ 2. ควบคุม ติดตาม วัตถุประสงค์ผลทุกขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ 3. กรณีแผนงานโครงการเกิดปัญหา นำแผนมาปรับปรุงเป็นระยะ ๆ <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำกับ ดูแล ติดตามตรวจสอบประเมินในการดำเนินงานทุกขั้นตอน 2. นำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของแผนงาน 3. ประเมิน ปรับปรุงแก้ไขด้วยผู้บริหารแบบกัลยาณมิตร เพื่อส่งผลให้เกิดความถูกต้อง 	<p>4. ทุกงานมีการกำหนดภาระงานให้แก่บุคลากรอย่างชัดเจนในทุกด้าน</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดอย่างชัดเจนและบรรลุตามวัตถุประสงค์ 2. ติดตาม ตรวจสอบในทุกระยะของการดำเนินงานให้เป็นตามแผนที่กำหนดไว้ 3. แก้ไขแผนงานกรณีที่เกิดปัญหาขณะปฏิบัติงานในแต่ละรอบ <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินงาน มีการดูแล กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมิน 2. การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย 3. ผู้บริหารประเมินแบบกัลยาณมิตร เพื่อให้เกิดความราบรื่น ถูกต้อง ในการประเมิน ปรับปรุงแก้ไข 	<p>4. อำนาจหน้าที่ โดยยึดความชำนาญ เฉพาะด้านของบุคลากรมีการกำหนด ภาระงานไว้ครอบคลุมทุกงาน</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการติดตามกำกับ เพื่อให้ดำเนินการตามแผน 3. มีการปรับแผนไปเป็นรอบ ๆ กรณีเกิดปัญหาระหว่างปฏิบัติ <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ตลอดการดำเนินงาน 2. มีการใช้เทคโนโลยีในการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล 3. มีการประเมิน ปรับปรุงแก้ไข ให้ราบรื่น ถูกต้อง โดยผู้บริหารอย่างเป็นกัลยาณมิตร

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาปรับปรุงแก้ไข นำผลการแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ มาปรับปรุงแก้ไขให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น นำเสนอข้อคิดเห็นให้แก่คณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นด้วยวิธีการหลากหลาย วิพากษ์ผลการดำเนินงานและค้นหาทางในการปรับปรุงแก้ไข 	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นำผลจากการเสนอรายงานการปฏิบัติงานมาปรับปรุง การวัดผลการปฏิบัติงานจากการสัมภาษณ์และแบบสอบถาม นำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น เกิดประสิทธิผล นำผลรายงานประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงแผนงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป 	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข จากผลการประเมินการปฏิบัติงาน จากการวัดผลโดยแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม ได้ผลมาปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาการดำเนินงานให้เกิดผลดีขึ้น รับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ เสนอเป็นรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อแก้ไขและพัฒนาปรับปรุง นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงต่อไป 	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> มีการปรับปรุง การนำเสนอรายงานและผลการประเมินการปฏิบัติงาน มีการวัดผลจากการสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามเพื่อนำผลไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิผล มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไข มีการวิเคราะห์เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน มีการร่วมกันหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข
<p>องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์</p>	<p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 	<p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 	<p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 	<p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

ตารางที่ 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	โรงเรียนที่ 1	โรงเรียนที่ 2	โรงเรียนที่ 3	สรุป
	<p>1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p>1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน</p> <p> ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์</p> <p> ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p> ข้อที่ 3 มีวินัย</p> <p> ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้</p> <p> ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง</p> <p> ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p> ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย</p> <p> ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ</p> <p>3. ความพึงพอใจของครู</p>	<p>1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p>1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน</p> <p> ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์</p> <p> ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p> ข้อที่ 3 มีวินัย</p> <p> ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้</p> <p> ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง</p> <p> ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p> ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย</p> <p> ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ</p> <p>3. ความพึงพอใจของครู</p>	<p>1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p>1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน</p> <p> ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์</p> <p> ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p> ข้อที่ 3 มีวินัย</p> <p> ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้</p> <p> ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง</p> <p> ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p> ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย</p> <p> ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ</p> <p>3. ความพึงพอใจของครู</p>	<p>1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p>1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน</p> <p> ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์</p> <p> ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p> ข้อที่ 3 มีวินัย</p> <p> ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้</p> <p> ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง</p> <p> ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p> ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย</p> <p> ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ</p> <p>3. ความพึงพอใจของครู</p>

**ส่วนที่ 1.3 การศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ**

ในการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ สรุปได้ดัง
แสดงในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 แสดงผลการศึกษารองคูประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลโดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของ รูปแบบ	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี ความรู้ ทักษะตามมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระ การเรียนรู้ตามหลักสูตร 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนเป็นคน ดี มีคุณลักษณะตามหลักสูตร	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม และค่านิยมตาม หลักสูตร	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีการ พัฒนาคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1. เพื่อพัฒนาคุณภาพด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพด้าน คุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม มาตรฐานการเรียนรู้ และ ตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ตาม หลักสูตร 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพด้าน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ นักเรียน
องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	1. คณะกรรมการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารและ วิชาการประกอบด้วย ผอ. และ รอง ผอ. เป็นประธานและรองฯ หัวหน้ากลุ่มสาระ ครูร่วมเป็น กรรมการทุกคน 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร มีหน้าที่จัดทำประกาศ/คำสั่ง วางแผนการดำเนินงาน จัดทำคู่มือ บริหาร สนับสนุนการพัฒนา บุคลากร	1. คณะกรรมการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารต้องมี ความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการบริหารเป็นอย่างดี แต่งตั้งจาก ผอ. รอง ผอ. หัวหน้ากลุ่มสาระ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร คณะกรรมการมีหน้าที่ บริหาร ติดตาม ประเมินผล	1. คณะกรรมการบริหารจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ นักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งจาก ผอ. รอง ผอ. หัวหน้ากลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ ครู 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร คณะกรรมการ มีหน้าที่กำหนด วิสัยทัศน์ สมรรถนะ และ คุณลักษณะเฉพาะของผู้เรียนใน ให้ชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา	1. คณะกรรมการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร มาจากจาก ผอ. รอง ผอ. หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ปกครอง ช่างราชการ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ ตัดสินใจเรื่องการวางแผนการ จัดรายวิชา กำหนดผู้สอน การ กำหนดวิธีการสอน การวัดผล	1. คณะกรรมการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร ควรมาจากผู้บริหาร คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร คณะกรรมการมีหน้าที่ วิเคราะห์ขอขยายเนื้อหาหรือ สาระการเรียนรู้ สภาพปัญหา และความต้องการของชุมชน และสังคม	1. คณะกรรมการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานและรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ และครู ตลอดจนผู้ที่มีประสบการณ์ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการ บริหาร 1. วิเคราะห์ขอขยายเนื้อหา องค์ประกอบ ให้สอดคล้องกับ บริบทของชุมชน 2. จัดการให้มีการเรียน การสอน

ตารางที่ 12 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน 2. มีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษา 3. มีความเป็นผู้นำ 	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีภาวะผู้นำ 	<p>ปณิธานและความเชื่อของสถานศึกษา</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีภาวะผู้นำ 2. มีความสามารถด้านวิชาการ 3. มีความสร้างแรงบันดาลใจให้ครูและผู้เรียน 	<p>ประชุมคณะกรรมการบริหารควรจะทำอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาผลการสอนและปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้นๆ จัดกิจกรรมเสริมระหว่างภาคการศึกษา การประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการบันทึกการประชุมในทุกประเด็นและให้ที่ประชุมมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในทุกปัญหาที่สำคัญ วางแผนกลยุทธ์ในการบริหารจัดการ พิจารณาจากสภาพความเป็นจริงและบริบท</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ 	<p>และปรับปรุงสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้องกัน</p> <p>วางแผนการจัดการเรียนการสอน จัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ตลอดจนวางแผนองค์การประเมินที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีภาวะผู้นำ 	<p>3. จัดการประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีภาวะผู้นำ 2. มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาและบริหารจัดการ

ตารางที่ 12 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
	<p>4. มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p>5. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ</p> <p>6. สามารถสร้างความร่วมมือและประสานงานกับทุกฝ่าย</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. ให้ความร่วมมือกับองค์กรและมีเจตคติที่ดี</p> <p>2. มีความตั้งใจถ่ายทอดความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความถนัด ความต้องการ และสภาพของผู้เรียน</p> <p>3. สามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้</p>	<p>3. ให้ความสำคัญกับบริบทของชุมชน และความต้องการของผู้ปกครอง</p> <p>4. สร้างพันธมิตรกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือในการบริหาร</p> <p>5. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและผู้เรียน</p> <p>6. มีความเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี</p> <p>7. ให้ความสำคัญในเรื่องของความเท่าเทียมกันของสังคม การกำหนดมาตรฐานที่สูงหรือท้าทาย</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. มีสมรรถนะในการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียน</p> <p>2. สามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย</p> <p>3. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถตนเอง</p>	<p>4. มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ดี</p> <p>5. มีความสามารถสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. เข้าใจในวิสัยทัศน์และปรัชญาของโรงเรียน</p> <p>2. มีความสามารถจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน</p> <p>3. มีภาวะผู้นำและความเชื่อในประสิทธิภาพแห่งตน</p> <p>4. ให้ความร่วมมือและเคารพวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>2. มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. ส่งเสริมผู้เรียนด้านวิชาการและคุณลักษณะส่วนบุคคล</p> <p>4. มีความสามารถในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน</p> <p>5. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ด้านการตลาด</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. มีความรู้ความสามารถด้านการสอนปรับกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติควบคู่กันไปกับทฤษฎี</p> <p>2. มีการพัฒนาความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p> <p>3. ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>2. สามารถสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ตลอดจนวางแผนกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>3. มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p>4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดี</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. ให้ความร่วมมือกับองค์กร</p> <p>2. เข้าใจบทบาทในการทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการควบคู่หน้าที่เป็นผู้อำนวยการ</p> <p>3. มีความสามารถจัดการเรียนการสอน และจัดการชั้นเรียน</p> <p>4. ให้ความเสมอภาค รักและเอาใจใส่ผู้เรียน</p>	<p>3. มีความสามารถในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกฝ่าย</p> <p>4. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร</p> <p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการจัดการเรียนการสอน การวางแผนและนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไข</p> <p>2. มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี</p> <p>3. มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>

ตารางที่ 12 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
	<p>4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี</p> <p>5. มีคุณธรรมและวินัย</p> <p>6. ใฝ่ความก้าวหน้าและพัฒนาตนเอง</p>	<p>4. มีความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์</p>	<p>5. เข้าใจความแตกต่างหลากหลายของผู้เรียน</p> <p>6. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>		<p>5. สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียน</p> <p>6. รู้จักใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและทันสมัย</p> <p>7. สร้างเครือข่ายในระนาบเดียวกันเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความเชี่ยวชาญ</p>	<p>4. มีความสามารถจัดการเรียนการสอนและประเมินผล</p> <p>5. พัฒนาศักยภาพตนเองให้ก้าวทันบริบทสังคมเสมอ</p>
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ บริหาร	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน</p> <p>2. มีกระบวนการวางแผน โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>3. มีการกำหนดแผน และภารกิจให้แก่ผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. มีคณะกรรมการทำงานที่ผสมผสานและบูรณาการจากทุกฝ่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาการศึกษาไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการสร้างความเข้าใจเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p> <p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตามแผน ประเมินผลและติดตามตรวจสอบ</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการประชุมชี้แจง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีกระบวนการวางแผน โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อม</p> <p>3. มีการกำหนดแผน ภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตามแผน ติดตามและประเมินผล</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามหน้าที่</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p> <p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการติดตาม และประเมินผล</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p> <p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตรวจสอบตามแผน และประเมินผล</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p> <p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล</p>

ตารางที่ 12 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดโครงสร้าง และการแบ่งบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามแผน 2. การระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. มีการแต่งตั้งตำแหน่งงานแบบกระจายอำนาจหน้าที่ โดยวัดจากความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากร 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อบูรณาการร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามที่กำหนด 2. มีการกำหนดงานมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA 	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง 2. การระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. การพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามที่มอบหมาย 2. มีการมอบหมายงานที่รับผิดชอบตามโครงสร้าง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA 	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง 2. การระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. การพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม 2. มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA 	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง 2. การระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. การพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามคำสั่ง 2. มีการมอบหมายงานตามโครงสร้างให้รับผิดชอบ 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA 	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง 2. การระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. การพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานตามวงจร PDCA 	<p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบท 2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน 3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างให้เหมาะสม 4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน ร่วมกัน <p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มี การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการมอบหมายงานที่รับผิดชอบโดยตรง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานตามวงจร PDCA

ตารางที่ 12 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 1	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 2	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 3	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 4	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ 5	สรุป
	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล 2. มีการติดตามผลเป็นระยะเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ 3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ 4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน โดยเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม 	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประเมินผล การดำเนินกิจกรรม 2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ ตามวัตถุประสงค์ 3. มีการตรวจคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ 4. มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน 	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม 2. มีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ 3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น 4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม 2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ 3. มีการตรวจการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้าของโครงการ 4. มีการกำหนดขอบเขตให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ 	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การติดตามตรวจสอบ ประเมินผล กิจกรรม 2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ 3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น 4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ตามวัตถุประสงค์ 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ 	<p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด 2. มีการนำผลการดำเนินงานและกาวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนเพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป 3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวก็จะมีประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ 4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ทุกสิ้นปีเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาการจัดครั้งต่อไป

**ส่วนที่ 1.4 สรุปผลการศึกษารายองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล**

ในการศึกษารายองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล สรุปได้ดังแสดงในตารางที่ 13

ตารางที่ 13 สรุปผลการศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของ รูปแบบ	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณภาพตาม มาตรฐานการเรียนรู้ที่ปรากฏในผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน 2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตร	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณภาพเรียนรู้ด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ นักเรียน	1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของ สาระการเรียนรู้ตามหลักสูตร 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ให้นักเรียน	1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน 2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ นักเรียน
องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร 1.1.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน 1.1.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.1.3 หัวหน้างานวิชาการ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร 1.2.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาการ จัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการแนะแนว 1.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา บุคลากร 1.2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชนเพื่อให้การริ หารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร แต่งตั้งจากผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ รอง ผู้อำนวยการ) ครู หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งจากในและนอกโรงเรียน 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร 1. มีหน้าที่กำหนดนโยบายและคุณลักษณะ ของผู้เรียน ตลอดจนแนวทางการเรียนรู้ 2. ติดตาม ประเมินผล	1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานและรองประธาน หัวหน้ากลุ่มสาระ และครู ตลอดจนผู้ที่มีประสบการณ์ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร 1. วิเคราะห์ข้อบช่ายเนื้อหา องค์ประกอบ ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชน 2. จัดการให้มีการเรียนการสอน 3. จัดการประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพ	1. คณะกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพนักเรียน 1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร 1.1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน 1.1.2 รองผู้อำนวยการ เป็นรองประธาน 1.1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ เป็นกรรมการ 1.1.4 หัวหน้างานวิชาการ เป็นกรรมการและ เลขา 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร 1.2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา คุณภาพนักเรียน 1.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพนักเรียน

ตารางที่ 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>1.2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารของโรงเรียน</p> <p>1.2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและการบริหารระดับโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและการบริหารปีการศึกษาต่อไป</p> <p>1.2.7 รายงานผลการปฏิบัติงานและผล การบริหารของโรงเรียน โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการโรงเรียนชั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารระดับเหนือโรงเรียน สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง</p>			<p>1.2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชนเพื่อให้การบริหารจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและมีคุณภาพ</p> <p>1.2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่าย ต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน</p> <p>1.2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของครูและการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพ นักเรียนในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>1.2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา</p>

ตารางที่ 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <p>2.1.1 เป็นผู้สร้างขวัญและกำลังใจ</p> <p>2.1.2 ให้คำปรึกษาที่ดีในการแก้ปัญหา</p> <p>2.1.3 มีความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร</p> <p>2.1.4 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล</p> <p>2.1.5 มีภาวะผู้นำทางวิชาการ</p> <p>2.1.6 รอบรู้ เฉลียวฉลาด อารมณ์มั่นคง อารมณ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมสูง</p> <p>2.1.7 มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>2.1.8 รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเป็นประชาธิปไตย</p>	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <p>1. มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนและทันสมัยในการบริหารงาน</p> <p>2. มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย</p> <p>3. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับผู้ชุมชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้แก่ผู้เรียน</p> <p>4. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการและเทคโนโลยี</p> <p>5. มีความสามารถบริหารองค์กรและกำหนดยุทธศาสตร์ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>6. เปิดกว้างและรับฟังความคิดเห็นจากทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <p>1. มีภาวะผู้นำ</p> <p>2. มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา และบริหารจัดการ</p> <p>3. มีความสามารถในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกฝ่าย</p> <p>4. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู</p> <p>2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร</p> <p>2.1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหาร</p> <p>2.1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหาร และการจัดการ มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>2.1.3 มีภาวะผู้นำ</p> <p>2.1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือสร้างเครือข่ายเพื่อระดม</p> <p>2.1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ที่มีความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน</p>

ตารางที่ 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>2.2.1 มีความสามารถตัดสินใจเลือกวิธีการเรียนการสอน วิเคราะห์สภาพปัญหา</p> <p>2.2.2 ออกแบบการเรียนรู้</p> <p>2.2.3 มีประสิทธิภาพ เชื้อต่อความสำเร็จในการบริหารโรงเรียน</p> <p>2.2.4 มีภาวะผู้นำทางวิชาการ</p> <p>2.2.5 มีความรอบรู้ เชี่ยวชาญลาด อารมณ์มั่นคง มีอารมณ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมสูง</p> <p>2.2.6 มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. มีจิตวิญญาณความเป็นครู</p> <p>2. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดประเมินผล เป็นอย่างดี</p> <p>3. มีความสามารถในการออกแบบการเรียนการสอนและการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p> <p>4. มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี มีความรู้ตรงตามวิชาที่สอน</p> <p>5. มีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถใช้ผลิตสื่อการสอนได้</p> <p>6. เป็นผู้สร้างแรงบันดาลใจและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ของนักเรียน</p>	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>1. ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการจัดการเรียนการสอน การวางแผนและนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไข</p> <p>2. มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี</p> <p>3. มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>4. มีความสามารถจัดการเรียนการสอนและประเมินผล</p> <p>5. พัฒนาศักยภาพตนเองให้ก้าวทันบริบทสังคมเสมอ</p>	<p>2.2 คุณลักษณะของครู</p> <p>2.2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน</p> <p>2.2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ การวัดประเมินผลเป็นอย่างดี</p> <p>2.2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี</p> <p>2.2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <p>1. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน</p> <p>2. มีกระบวนการวางแผน โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือสถานการณ์</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <p>1. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน</p> <p>2. มีกระบวนการวางแผนแบบ zero based โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือสถานการณ์แบบ SWOT และ TOWS</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการดังนี้</p> <p>1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส</p>

ตารางที่ 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>3. มีการพิจารณาแผนใหม่ ๆ ตามความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอ</p> <p>4. มีคณะกรรมการทำงานที่ผสมผสานและบูรณาการจากทุกฝ่ายเพื่อให้นักเรียนไปถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด และให้สอดคล้องกับนโยบายสถาบัน</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการกำหนดโครงสร้าง และการแบ่งบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามแผน</p> <p>2. มีการกำหนดหน่วยงานภายใต้ความรับผิดชอบให้มีการดูแลให้บริการและพัฒนาให้นักเรียนให้ทั่วถึง</p> <p>3. มีการแต่งตั้งตำแหน่งงานแบบกระจายอำนาจหน้าที่ โดยวัดจากความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากร</p> <p>4. มีการกำหนดภาระงานไว้ครอบคลุมทุกงานอย่างชัดเจน</p>	<p>3. มีการพิจารณาแผนใหม่ ๆ ตามความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. มีคณะกรรมการทำงานที่ผสมผสานและบูรณาการจากทุกฝ่ายเพื่อให้นักเรียนตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการกำหนดโครงสร้าง และแบ่งบุคลากรตามแผน</p> <p>2. มีการกำหนดหน่วยงานภายใต้ความรับผิดชอบให้มีการดูแลให้บริการให้ทั่วถึง</p> <p>3. มีการแต่งตั้งตำแหน่งงานแบบกระจายอำนาจหน้าที่ โดยยึดความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากรมีการกำหนดภาระงานไว้ครอบคลุมทุกงาน</p>	<p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและ ผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการแยกประเภทของงาน ให้เกิดความเหมาะสมกับบริบท</p> <p>2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน</p> <p>3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างให้เหมาะสม</p> <p>4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงานร่วมกัน</p>	<p>3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจ และผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง</p> <p>2. การระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน</p> <p>3. การพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม</p> <p>4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน</p>

ตารางที่ 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดำเนินการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการติดตามกำกับ ในทุกระยะ เพื่อให้ดำเนินการตามแผน 3. มีการปรับแผนไปพร้อมกันเป็นรอบ ๆ กรณีเกิดปัญหาระหว่างปฏิบัติ <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงาน 2. มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล 3. มีการประเมิน ปรับปรุงแก้ไข ให้ราบรื่นถูกต้อง โดยผู้บริหารจะช่วยสนับสนุนอย่างเป็นกัลยาณมิตร 	<p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการติดตามกำกับ เพื่อให้ดำเนินการตามแผน 3. มีการปรับแผนไปเป็นรอบ ๆ กรณีเกิดปัญหาระหว่างปฏิบัติ <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ตลอดจนการดำเนินงาน 2. มีการใช้เทคโนโลยีในการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล 3. มีการประเมิน ปรับปรุงแก้ไข ให้ราบรื่นถูกต้อง โดยผู้บริหารอย่างเป็นกัลยาณมิตร 	<p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการมอบหมายงานที่รับผิดชอบโดยตรง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานตามวงจร PDCA <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด 2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป 3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวจะมีการประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ 	<p>ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง 3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจรPDCA <p>ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม 2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ 3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงานเป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น 4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ

ตารางที่ 13 (ต่อ)

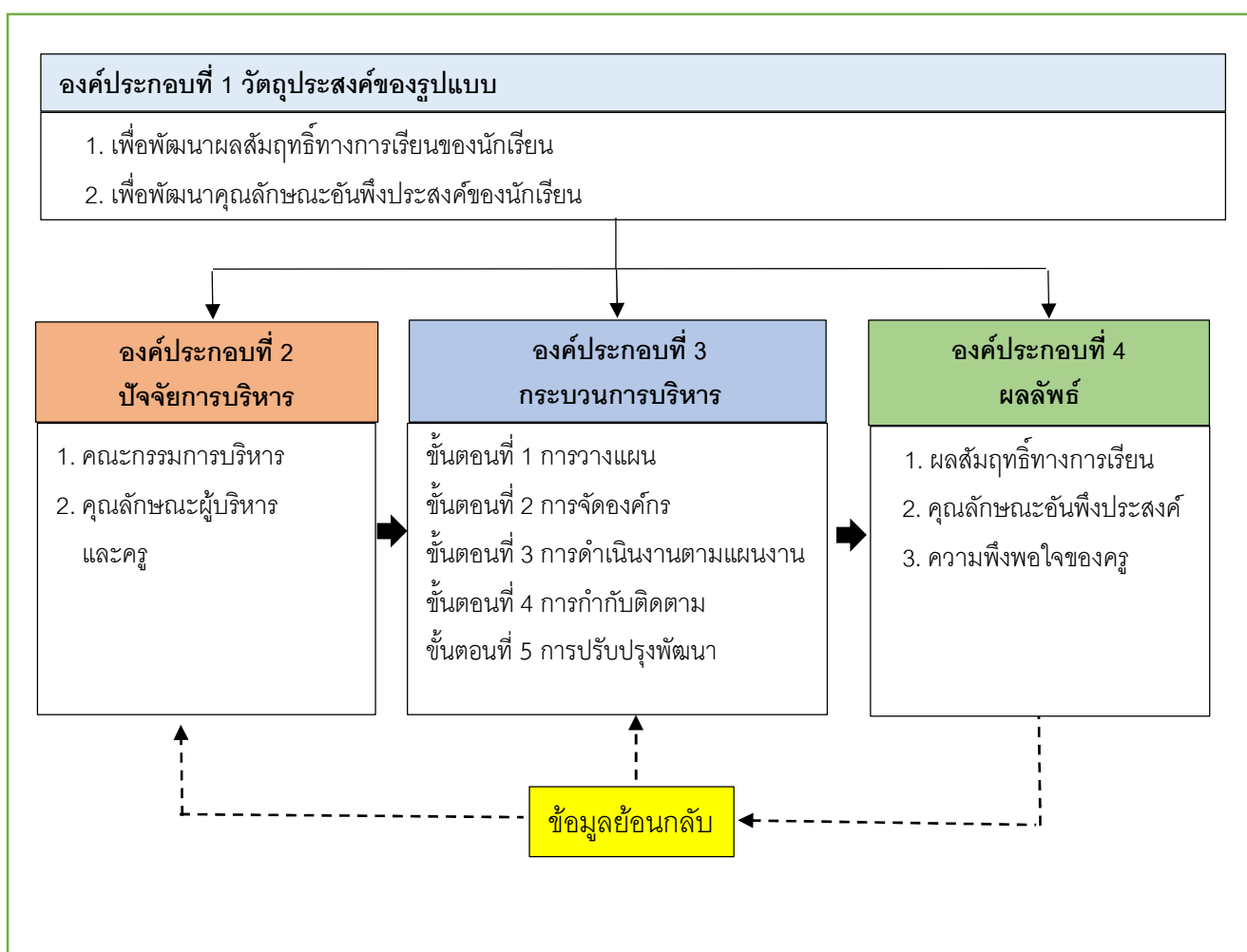
องค์ประกอบ	การสังเคราะห์เอกสาร	การศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดี	การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ	สรุป
	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปรับปรุง จากการนำเสนอรายงานและผลการประเมินการปฏิบัติงาน 2. มีการวัดผลจากการสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามเพื่อนำผลการวัดครั้งนี้ไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิผล 3. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนา 4. มีการวิเคราะห์เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและร่วมกันหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป 	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปรับปรุง การนำเสนอรายงานและผลการประเมินการปฏิบัติงาน 2. มีการวัดผลจากการสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามเพื่อนำผลไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิผล 3. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไข 4. มีการวิเคราะห์เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน มีการร่วมกันหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 	<p>4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาการจัดครั้งต่อไป</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด 2. นำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อการพัฒนาต่อไป 3. ปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวก็จะมีประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ 4. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ทุกสิ้นปี รับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขปรับปรุงพัฒนาการจัดครั้งต่อไป 	<p>ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปรับปรุงที่เกิดจากการนำรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด 2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป 3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวก็จะมีประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ 4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการฯ ทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 2.1 ผลการยกร่างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ผลการยกร่างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังแสดงในแผนภาพที่ 9

(ร่าง) รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล



แผนภาพที่ 9 แสดง (ร่าง) รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

จากแผนภาพที่ 9 (ร่าง) รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร

1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1.1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา | เป็นประธาน |
| 1.1.2 รองผู้อำนวยการ | เป็นรองประธาน |
| 1.1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ | เป็นกรรมการ |
| 1.1.4 หัวหน้างานวิชาการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1.2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชน

เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ

1.2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน

1.2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพนักเรียนในปีการศึกษาต่อไป

1.2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารระดับเหนือสถานศึกษา สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง

2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู

2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร

2.1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหาร

2.1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.1.3 มีภาวะผู้นำ

2.1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือสร้างเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรและความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาจากชุมชนและผู้ปกครอง

2.1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนานักบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ ที่มีความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน

2.2 คุณลักษณะของครู

2.2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน

2.2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ การวัดประเมินผล เป็นอย่างดี

2.2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี

2.2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรคโอกาส
3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน
4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล

ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง
2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน
3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม

4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการ
ร่วมกัน

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง
3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจรPDCA

ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม
2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้า

ของโครงการที่จะจัดขึ้น

4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

นั้น ๆ

ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด
2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป
3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวก็จะมี การประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ
4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป

องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

- 1.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 1.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 1.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 1.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

- ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต
- ข้อที่ 3 มีวินัย
- ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้
- ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง
- ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน
- ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย
- ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ

3. ความพึงพอใจของครู

ส่วนที่ 2.2 ผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.1 ผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล โดยผู้ทรงคุณวุฒิในภาพรวม

ตารางที่ 14 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล ในภาพรวม

รูปแบบฯ	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของ รูปแบบ	4.85	0.34	มากที่สุด	4.60	0.39	มากที่สุด	4.75	0.24	มากที่สุด
2. องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	4.22	0.30	มากที่สุด	4.16	0.35	มากที่สุด	4.33	0.35	มากที่สุด
2. องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	3.99	0.40	มากที่สุด	4.58	0.33	มากที่สุด	4.50	0.40	มากที่สุด
3. องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	4.10	0.65	มากที่สุด	4.30	0.58	มากที่สุด	4.36	0.30	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.11	0.41	มากที่สุด	4.22	0.34	มากที่สุด	4.39	0.27	มากที่สุด

จากตารางที่ 14 พบว่า ในภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่ารูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล มีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยองค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบมีระดับความเหมาะสม ระดับความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์มากที่สุด ระดับความเหมาะสมรองลงมาได้แก่ องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ และองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารตามลำดับ ระดับความเป็นไปได้รองลงมาได้แก่องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ และองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารตามลำดับ และความเป็นประโยชน์รองลงมาได้แก่ องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ และองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารตามลำดับ

ตารางที่ 15 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของ รูปแบบ	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. เพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน	4.80	0.42	มากที่สุด	4.70	0.48	มากที่สุด	4.70	0.35	มากที่สุด
2. เพื่อพัฒนา คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของ นักเรียน	4.90	0.35	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด	4.80	0.42	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1	4.85	0.34	มากที่สุด	4.60	0.39	มากที่สุด	4.75	0.24	มากที่สุด

จากตารางที่ 15 พบว่า ในภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่า องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 16 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. คณะกรรมการบริหาร									
1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร									
1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน	4.00	0.94	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.40	0.69	มากที่สุด
1.2 รองผู้อำนวยการ เป็นรองประธาน	4.10	0.74	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด
1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ เป็นกรรมการ	3.90	0.74	มากที่สุด	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด
1.4 หัวหน้างานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ	4.30	0.68	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด	4.60	0.51	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.20	0.79	มากที่สุด	4.40	0.69	มากที่สุด	4.60	0.51	มากที่สุด
2. หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร									
2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน	3.80	0.63	มากที่สุด	4.00	0.66	มากที่สุด	4.20	0.63	มากที่สุด
2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา คุณภาพนักเรียน	4.20	0.92	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด	4.60	0.69	มากที่สุด
2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพนักเรียน	4.00	0.82	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.40	0.69	มากที่สุด
2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชน เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	4.10	0.74	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.42	0.69	มากที่สุด
2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูล ป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการ บริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพนักเรียน	3.90	0.88	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.41	0.69	มากที่สุด
2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของครูและการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ นักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการ ประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพ นักเรียนในปีการศึกษาต่อไป	3.60	0.70	มากที่สุด	3.80	0.78	มากที่สุด	4.00	0.81	มากที่สุด

ตารางที่ 16 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารระดับเหนือ สถานศึกษา สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	3.50	0.53	มากที่สุด	3.70	0.67	มากที่สุด	3.90	0.73	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.53	0.47	มากที่สุด	4.08	0.37	มากที่สุด	4.27	0.29	มากที่สุด
2.คุณลักษณะของผู้บริหารและครู									
1. คุณลักษณะของผู้บริหาร									
1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหาร	4.20	0.92	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด
1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ ความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	4.00	0.82	มากที่สุด	4.21	0.78	มากที่สุด	4.43	0.69	มากที่สุด
1.3 มีภาวะผู้นำ	4.10	0.74	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.41	0.69	มากที่สุด
1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถ สร้างเครือข่ายความร่วมมือสร้างเครือข่าย เพื่อระดมทรัพยากรและความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาจากชุมชน และผู้ปกครอง	3.90	0.88	มากที่สุด	4.10	0.87	มากที่สุด	4.30	0.82	มากที่สุด
1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ที่มีความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน	3.60	0.70	มากที่สุด	3.80	0.78	มากที่สุด	4.00	0.81	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	3.96	0.50	มากที่สุด	4.14	0.53	มากที่สุด	4.30	0.59	มากที่สุด
2. คุณลักษณะของครู									
2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด
2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การออกแบบการเรียนรู้ การวัดประเมินผล เป็นอย่างดี	3.90	0.88	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.00	0.69	มากที่สุด
2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี	3.60	0.70	มากที่สุด	3.80	0.78	มากที่สุด	4.10	0.81	มากที่สุด
2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้ สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	3.90	0.74	มากที่สุด	4.22	0.64	มากที่สุด	4.20	0.63	มากที่สุด

ตารางที่ 16 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
รวมเฉลี่ย	3.78	0.55	มากที่สุด	4.12	0.44	มากที่สุด	4.27	0.43	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2	4.22	0.30	มากที่สุด	4.16	0.35	มากที่สุด	4.33	0.35	มากที่สุด

จากตารางที่ 16 พบว่า ในภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่า องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล มีความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 17 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ขององค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารของรูปแบบ การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการพัฒนา	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน									
1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	3.80	0.63	มากที่สุด	4.00	0.66	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด
2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มา วิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส	4.20	0.91	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด
3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจ และผู้รับผิดชอบงาน	4.00	0.81	มากที่สุด	4.20	0.78	มาก	4.42	0.69	มากที่สุด
4. ดำเนินการตามแผน และ ประเมินผล	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.02	0.55	มากที่สุด	4.23	0.53	มากที่สุด	4.40	0.52	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร									
1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบท ของตนเอง)	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มาก	4.40	0.69	มากที่สุด
2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน	3.90	0.73	มากที่สุด	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด
3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างที่ เหมาะสม	4.30	0.67	มากที่สุด	4.40	0.52	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด
4. มีการประสานงาน พิจารณา ความสัมพันธ์ของงาน เพื่อ การบูรณาการร่วมกัน	4.20	0.78	มากที่สุด	4.40	0.69	มากที่สุด	4.51	0.70	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.12	0.29	มากที่สุด	4.30	0.32	มากที่สุด	4.42	0.39	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน									
1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่ กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	3.90	0.87	มากที่สุด	4.00	0.81	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด
2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่ รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง	3.60	0.69	มากที่สุด	3.80	0.78	มากที่สุด	4.00	0.81	มากที่สุด
3. มีการบริหารคุณภาพการ ปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA	3.51	0.52	มากที่สุด	3.70	0.67	มากที่สุด	3.90	0.73	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	3.66	0.56	มากที่สุด	3.83	0.57	มากที่สุด	4.03	0.59	มากที่สุด

ตารางที่ 17 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการพัฒนา	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม									
1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม	3.80	0.63	มากที่สุด	4.00	0.66	มากที่สุด	4.20	0.63	มากที่สุด
2. มีการติดตามผลการดำเนินการ เป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์	4.20	0.91	มากที่สุด	4.50	0.70	มากที่สุด	4.70	0.48	มากที่สุด
3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้า ของโครงการที่จะจัดขึ้น	4.00	0.81	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.22	0.78	มากที่สุด
4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	4.10	0.73	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.50	0.52	มากที่สุด
5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ	3.90	0.87	มากที่สุด	4.10	0.87	มากที่สุด	4.30	0.82	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.00	0.52	มากที่สุด	4.22	0.50	มากที่สุด	4.38	0.46	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา									
1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด	3.80	0.63	มากที่สุด	4.50	0.70	มากที่สุด	4.70	0.48	มากที่สุด
2. มีการนำผลการดำเนินงานและการ วางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและ จุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป	4.20	0.92	มากที่สุด	4.60	0.51	มากที่สุด	4.72	0.48	มากที่สุด
3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หาก เป็นโครงการระยะยาวก็มีการประเมิน และปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ	4.00	0.82	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.51	0.52	มากที่สุด
4. มีการรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจัดการ ทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือ ปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป	4.10	0.74	มากที่สุด	4.30	0.67	มากที่สุด	4.50	0.527	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	3.90	0.88		4.42	0.39		4.60	0.39	
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3	3.99	0.40	มากที่สุด	4.20	0.31	มากที่สุด	4.36	0.30	มากที่สุด

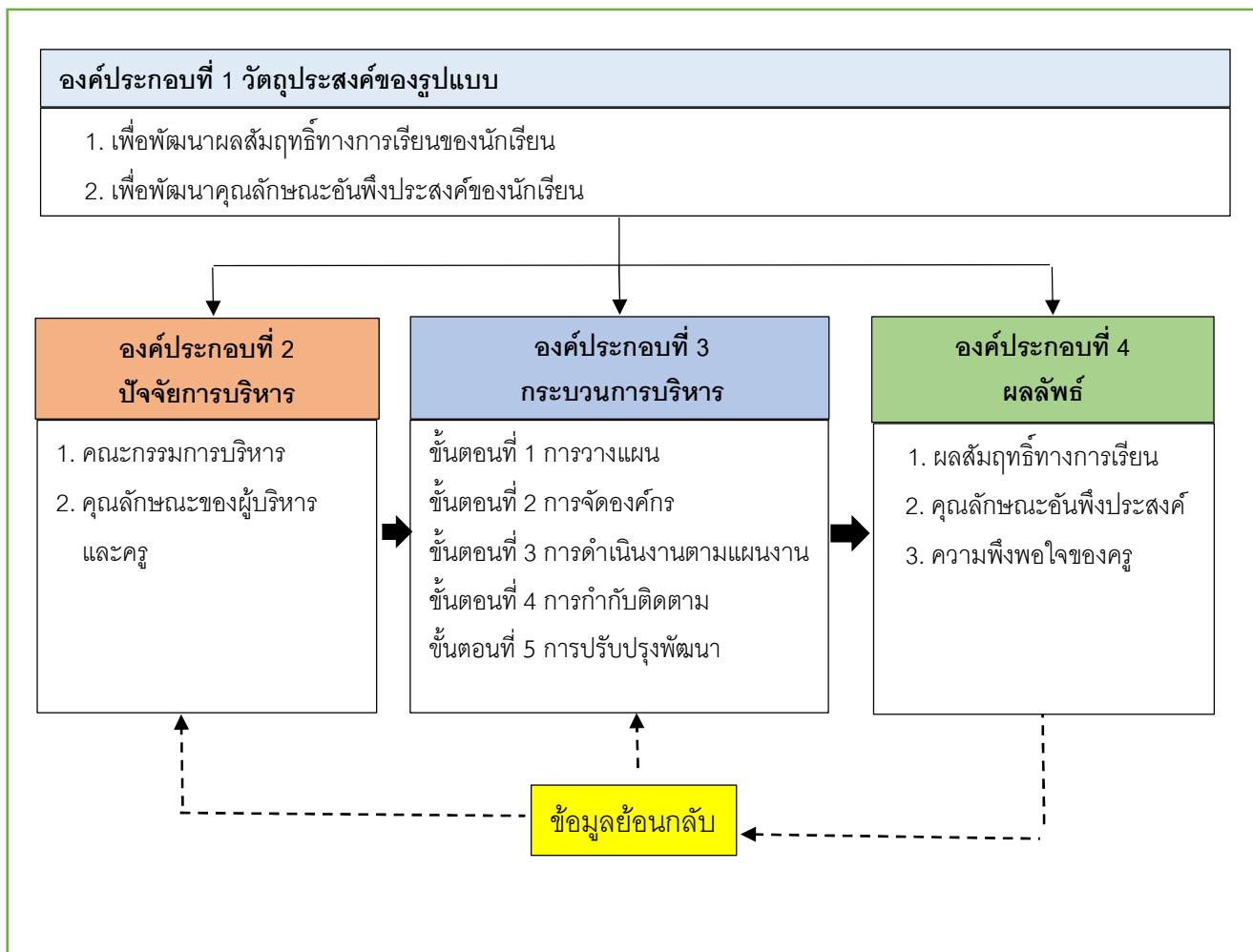
จากตารางที่ 17 พบว่า ในภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่าองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล มีความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 18 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ของรูปแบบการบริหาร เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	ระดับความเหมาะสม (n=10)			ระดับความเป็นไปได้ (n=10)			ระดับความเป็นประโยชน์ (n=10)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน	4.20	0.91	มากที่สุด	4.40	0.84	มากที่สุด	4.60	0.69	มากที่สุด
2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน	4.00	0.81	มากที่สุด	4.20	0.78	มากที่สุด	4.40	0.69	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจ ของครู	3.90	0.69	มากที่สุด	3.80	0.78	มากที่สุด	4.00	0.81	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4	4.10	0.65	มากที่สุด	4.30	0.58	มากที่สุด	4.50	0.40	มากที่สุด

จากตารางที่ 18 พบว่า ในภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่าองค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล มีความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ผลการสร้างรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของ
โรงเรียนบ้านห้วยนกแล ดังแสดงในแผนภาพที่ 10



แผนภาพที่ 10 แสดงรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล

จากแผนภาพที่ 10 รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร

1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1.1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา | เป็นประธาน |
| 1.1.2 รองผู้อำนวยการ | เป็นรองประธาน |
| 1.1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ | เป็นกรรมการ |
| 1.1.4 หัวหน้างานวิชาการ | เป็นกรรมการและ |

เลขานุการ

1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1.2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 1.2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชน เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

1.2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน

1.2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพนักเรียนในปีการศึกษาต่อไป

1.2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู

2.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร

2.1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหารจัดการ

2.1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.1.3 มีภาวะผู้นำ

2.1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สร้างเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรและความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาจากชุมชนและผู้ปกครอง

2.1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ที่มีความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน

2.2 คุณลักษณะของครู

2.2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน

2.2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ การวัดประเมินผลเป็นอย่างดี

2.2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี

2.2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส
3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน
4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล

ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง
2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน
3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม

4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการ
ร่วมกัน

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง
3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจรPDCA

ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม
2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงานเป็นระยะ โดยการรายงานความ

คืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น

4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานให้ได้ตามวัตถุประสงค์

ของกิจกรรมนั้น ๆ

ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด
2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป
3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาวก็จะมี การประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ

4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป

องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - 1.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - 1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - 1.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
 - 1.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- 1.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 - 1.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
 - 1.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
 - 1.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
- ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
 - ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต
 - ข้อที่ 3 มีวินัย
 - ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้
 - ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง
 - ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน
 - ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย
 - ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ
- 3.3 ความพึงพอใจของคุณ

ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน
ของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตารางที่ 19 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นของครูที่มี
ต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบ	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ	4.81	0.32	มากที่สุด
2. องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	4.22	0.28	มากที่สุด
3. องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	4.38	0.31	มากที่สุด
4. องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	4.45	0.43	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.35	0.29	มากที่สุด

จากตารางที่ 19 พบว่า ในภาพรวมครูมีความคิดเห็นที่สามารถปฏิบัติตามรูปแบบ
การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับ
มากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยองค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบครูสามารถ
ปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ องค์ประกอบที่ 3
กระบวนการบริหาร และองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร ตามลำดับ

ตารางที่ 20 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของครู
ที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 1 วัดดูประสงค์
ของรูปแบบ

องค์ประกอบที่ 1 วัดดูประสงค์ของรูปแบบ	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	4.88	0.33	มากที่สุด
2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	4.73	0.45	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1	4.81	0.32	มากที่สุด

จากตารางที่ 20 พบว่า ในภาพรวมครูมีความคิดเห็นว่าจะสามารถปฏิบัติตามองค์ประกอบ
ที่ 1 วัดดูประสงค์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 21 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของครู
ที่มีต่อรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของ
โรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. คณะกรรมการบริหาร			
1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร			
1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน	4.30	0.67	มากที่สุด
1.2 รองผู้อำนวยการ เป็นรองประธาน	4.50	0.52	มากที่สุด
1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ เป็นกรรมการ	4.20	0.63	มากที่สุด
1.4 หัวหน้างานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ	4.60	0.51	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.40	0.51	มากที่สุด
2. หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร			
2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.10	0.56	มากที่สุด
2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.50	0.70	มากที่สุด
2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.30	0.67	มากที่สุด
2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์การต่าง ๆ และ ชุมชนเพื่อให้การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	4.40	0.69	มากที่สุด
2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.30	0.67	มากที่สุด
2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและการ บริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพนักเรียนในปี การศึกษาต่อไป	3.90	0.73	มากที่สุด
2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารระดับ เหนือสถานศึกษา สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	3.90	0.56	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.20	0.32	มากที่สุด

ตารางที่ 21 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู			
1. คุณลักษณะของผู้บริหาร			
1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหาร	4.40	0.84	มากที่สุด
1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	4.10	0.73	มากที่สุด
1.3 มีภาวะผู้นำ	4.20	0.63	มากที่สุด
1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือสร้างเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรและความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการจัดการศึกษาจากชุมชนและผู้ปกครอง	4.00	0.66	มากที่สุด
1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ ที่มีความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน	3.90	0.73	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.12	0.44	มากที่สุด
2. คุณลักษณะของครู			
2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน	4.40	0.51	มากที่สุด
2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ การวัด ประเมินผลเป็นอย่างดี	4.30	0.67	มากที่สุด
2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี	3.90	0.73	มากที่สุด
2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ เหมาะสม	4.10	0.56	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.17	0.35	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2	4.22	0.28	มากที่สุด

จากตารางที่ 21 พบว่า ในภาพรวมครูมีความคิดเห็นว่าจะสามารถปฏิบัติตามองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 22 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของครู
ที่มีต่อรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของ
โรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน			
1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	4.20	0.63	มากที่สุด
2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส	4.30	0.82	มากที่สุด
3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน	4.50	0.52	มากที่สุด
4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล	4.40	0.51	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.35	0.45	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร			
1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง	4.30	0.67	มากที่สุด
2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน	4.20	0.63	มากที่สุด
3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม	4.40	0.51	มากที่สุด
4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน	4.60	0.51	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.30	0.33	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน			
1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	4.31	0.67	มาก
2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง	4.10	0.73	มาก
3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA	4.00	0.66	มาก
รวมเฉลี่ย	4.13	0.47	มาก

ตารางที่ 22 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม			
1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงานกิจกรรม	4.20	0.63	มากที่สุด
2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์	4.70	0.48	มากที่สุด
3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงาน ความคืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น	4.30	0.67	มากที่สุด
4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	4.50	0.52	มากที่สุด
5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ ของกิจกรรมนั้น ๆ	4.40	0.69	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.42	0.40	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา			
1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมิน การปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด	4.70	0.48	มากที่สุด
2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์ เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป	4.60	0.51	มากที่สุด
3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาว ก็จะมีการประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ	4.50	0.52	มากที่สุด
4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ ทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป	4.80	0.42	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.65	0.37	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3	4.38	0.31	มากที่สุด

จากตารางที่ 22 พบว่า ในภาพรวมครูมีความคิดเห็นว่าสามารถปฏิบัติตามองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 23 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของครู
ที่มีต่อรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของ
โรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์

องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	ระดับความคิดเห็น (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	4.60	0.69	มากที่สุด
2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	4.30	0.67	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจของครู	4.50	0.86	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4	4.45	0.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 23 พบว่า ในภาพรวมครูมีความคิดเห็นว่าจะสามารถปฏิบัติตามองค์ประกอบ
ที่ 4 ผลลัพธ์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตอนที่ 4 ผลการประเมินรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ส่วนที่ 4.1 ผลการเปรียบเทียบร้อยละของคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตารางที่ 24 แสดงผลการเปรียบเทียบร้อยละของคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา	ระดับชั้น												จำนวนนักเรียนทั้งหมด	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)
		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6				
		จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ			
1) ภาษาไทย	2562	78	73.56	54	76.42	41	76.30	52	76.40	26	72.56	36	78.43	287	75.61	+13.62
	2563	67	88.25	65	89.41	56	90.26	41	87.95	42	92.56	26	86.95	297	89.23	
2) คณิตศาสตร์	2562	78	73.22	54	78.13	41	75.81	52	70.30	26	73.23	36	74.65	287	74.22	+12.65
	2563	67	85.75	65	85.45	56	87.95	41	86.25	42	87.95	26	87.85	297	86.87	
3) วิทยาศาสตร์	2562	78	73.35	54	76.75	41	76.52	52	76.55	26	72.85	36	77.65	287	75.61	+13.95
	2563	67	88.96	65	89.92	56	89.85	41	88.97	42	89.88	26	89.75	297	89.56	
4) สังคมศึกษาฯ	2562	78	76.85	54	76.55	41	77.62	52	76.59	26	78.75	36	79.85	287	77.70	+12.54
	2563	67	89.98	65	88.65	56	86.56	41	92.83	42	91.56	26	91.87	297	90.24	
5) สุขศึกษาและพลศึกษา	2562	78	85.72	54	85.75	41	84.76	52	85.85	26	84.66	36	87.53	287	85.71	+12.27
	2563	67	98.41	65	98.85	56	96.79	41	98.85	42	97.85	26	97.15	297	97.98	
6) ศิลปะ	2562	78	84.85	54	85.65	41	84.55	52	84.86	26	85.67	36	86.62	287	85.37	+11.60
	2563	67	95.89	65	95.59	56	96.89	41	95.86	42	95.89	26	95.67	297	96.97	
7) การงานอาชีพและเทคโนโลยี	2562	78	81.36	54	81.89	41	82.92	52	84.87	26	85.98	36	86.78	287	83.97	+12.32
	2563	67	93.95	65	93.96	56	95.95	41	96.97	42	97.95	26	98.82	297	96.30	
8) ภาษาต่างประเทศ	2562	78	71.65	54	75.65	41	74.85	52	74.86	26	76.52	36	67.25	287	75.96	+12.26
	2563	67	87.54	65	87.65	56	85.65	41	88.42	42	88.44	26	88.62	297	88.22	

จากตารางที่ 24 พบว่า ผลการเปรียบเทียบร้อยละของคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านห้วยนกแล ทุกกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2563 สูงกว่าในปีการศึกษา 2562 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
มีผลการประเมินเพิ่มขึ้นสูงที่สุด รองลงมาได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระ
การเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระ
การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลการประเมินเพิ่มขึ้นต่ำที่สุด

ส่วนที่ 4.2 ผลการเปรียบเทียบร้อยละของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตารางที่ 25 ผลการเปรียบเทียบร้อยละของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียนก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน	ปีการศึกษา	ระดับชั้น												จำนวนนักเรียนทั้งหมด	ร้อยละคะแนนคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ของนักเรียน	ผลการประเมินที่เพิ่มขึ้น
		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6				
		จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ	จำนวนนักเรียน	คะแนนร้อยละ			
ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	2562	78	97.44	54	98.15	41	95.12	52	98.08	26	96.15	36	97.22	287	97.03	+0.95
	2563	67	98.51	65	98.46	56	98.21	41	97.56	42	97.62	26	96.15	297	97.98	
ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต	2562	78	96.15	54	98.15	41	97.56	52	98.08	26	96.15	36	97.22	287	97.22	+0.09
	2563	67	98.51	65	96.92	56	96.43	41	97.56	42	97.62	26	96.15	297	97.31	
ข้อที่ 3 มีวินัย	2562	78	97.44	54	96.30	41	92.68	52	96.15	26	92.31	36	91.67	287	94.42	+0.19
	2563	67	83.58	65	98.46	56	98.21	41	97.56	42	97.62	26	96.15	297	94.61	
ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้	2562	78	96.15	54	94.44	41	92.68	52	94.23	26	96.15	36	94.44	287	94.69	+2.62
	2563	67	98.51	65	96.92	56	96.43	41	97.56	42	97.62	26	96.15	297	97.31	
ข้อที่ 5 อยู่อย่าง พอเพียง	2562	78	96.15	54	94.44	41	90.24	52	94.23	26	96.15	36	94.44	287	94.28	+2.35
	2563	67	98.51	65	96.92	56	96.43	41	95.12	42	96.24	26	96.15	297	96.63	
ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการ ทำงาน	2562	78	96.15	54	94.44	41	97.56	52	94.23	26	96.15	36	94.44	287	95.50	+1.47
	2563	67	97.01	65	96.92	56	98.21	41	95.12	42	97.62	26	96.15	297	96.97	
ข้อที่ 7 รักความเป็น ไทย	2562	78	98.72	54	98.15	41	95.12	52	98.08	26	92.31	36	91.67	287	95.67	+1.64
	2563	67	97.01	65	98.46	56	96.43	41	97.56	42	97.62	26	96.15	297	97.31	
ข้อที่ 8 มีจิต สาธารณะ	2562	78	98.72	54	98.15	41	97.56	52	98.08	26	96.15	36	97.22	287	96.72	+0.92
	2563	67	98.51	65	98.46	56	98.21	41	95.12	42	97.62	26	96.15	297	97.64	

จากตารางที่ 25 พบว่า ผลการเปรียบเทียบร้อยละของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านห้วยนกแลก่อนและหลังทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลทุกข้อ ในปีการศึกษา 2563 สูงกว่าในปีการศึกษา 2562 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ข้อที่ 4 ใฝ่เรียนรู้ มีผลการประเมินเพิ่มขึ้นสูงที่สุด รองลงมาได้แก่ ข้อที่ 5 อยู่อย่างพอเพียง ข้อที่ 7 รักความเป็นไทย ข้อที่ 6 มุ่งมั่นในการทำงาน ข้อที่ 1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ข้อที่ 8 มีจิตสาธารณะ ข้อที่ 3 มีวินัย และข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต มีผลการประเมินเพิ่มขึ้นต่ำที่สุด

ส่วนที่ 4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของครูที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

ตารางที่ 26 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของครูที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล

องค์ประกอบ	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ	4.83	0.35	มากที่สุด
2. องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร			
1.1 คณะกรรมการบริหาร	4.86	0.25	มากที่สุด
1.2 คุณลักษณะของผู้บริหารและครู			
3. องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร			
ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน			
ขั้นตอนที่ 2 การจัดองค์กร	4.86	0.25	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน			
ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม			
ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา			
4. องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์			
4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	4.73	0.43	มากที่สุด
4.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์			
4.3 ความพึงพอใจของครู			
รวมเฉลี่ย	4.82	0.28	มากที่สุด

จากตารางที่ 26 พบว่า ในภาพรวมครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยองค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหารและองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแลมากที่สุด รองลงมาองค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ และองค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์ ครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล น้อยที่สุด

ตารางที่ 27 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของครู
ที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์
ของรูปแบบ

องค์ประกอบที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	4.85	0.37	มากที่สุด
2. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	4.81	0.40	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1	4.83	0.35	มากที่สุด

จากตารางที่ 27 พบว่า ในภาพรวมครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามองค์ประกอบ
ที่ 1 วัตถุประสงค์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 28 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของครู
ที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. คณะกรรมการบริหาร			
1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร			
1.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน	4.84	0.37	มากที่สุด
1.2 รองผู้อำนวยการ เป็นรองประธาน	4.81	0.40	มากที่สุด
1.3 หัวหน้ากลุ่มสาระ เป็นกรรมการ	4.89	0.33	มากที่สุด
1.4 หัวหน้างานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ	4.73	0.45	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.84	0.30	มากที่สุด
2. หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร			
2.1 วางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.85	0.37	มากที่สุด
2.2 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.73	0.45	มากที่สุด
2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.89	0.33	มากที่สุด
2.4 ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และ ชุมชน เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	4.62	0.50	มากที่สุด
2.5 ประชาสัมพันธ์แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลย้อนกลับจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.92	0.27	มากที่สุด
2.6 ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและการบริหาร จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพนักเรียน ในปีการศึกษาต่อไป	4.65	0.49	มากที่สุด
2.7 รายงานผลการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหาร ระดับเหนือสถานศึกษา สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	4.81	0.40	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.84	0.26	มากที่สุด

ตารางที่ 28 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยการบริหาร	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
2. คุณลักษณะของผู้บริหารและครู			
1. คุณลักษณะของผู้บริหาร			
1.1 มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการบริหาร	4.85	0.28	มากที่สุด
1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มาพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	4.81	0.40	มากที่สุด
1.3 มีภาวะผู้นำ	4.92	0.27	มากที่สุด
1.4 มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สร้างเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรและความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการจัดการศึกษาจากชุมชนและผู้ปกครอง	4.89	0.33	มากที่สุด
1.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และแนวทางการเรียนรู้ที่มี ความเป็นเลิศแก่ผู้ปกครองและชุมชน	4.77	0.43	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.86	0.25	มากที่สุด
2. คุณลักษณะของครู			
2.1 ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการทำงาน	4.86	0.25	มากที่สุด
2.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ การวัด ประเมินผลเป็นอย่างดี	4.77	0.43	มากที่สุด
2.3 มีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี	4.85	0.37	มากที่สุด
2.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยี ที่เหมาะสม	4.81	0.40	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.85	0.28	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2	4.86	0.25	มากที่สุด

จากตารางที่ 28 พบว่า ในภาพรวมครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามองค์ประกอบ ที่ 2 ปัจจัยการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 29 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของครู
ที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน			
1. มีการเตรียมการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	4.86	0.28	มากที่สุด
2. มีการนำเอาข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค โอกาส	4.81	0.40	มากที่สุด
3. มีการกำหนดแผน ระบุภารกิจและผู้รับผิดชอบงาน	4.92	0.27	มากที่สุด
4. ดำเนินการตามแผน และประเมินผล	4.89	0.33	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.86	0.28	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 2 การปฏิบัติการ			
1. มีการแยกประเภทของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง	4.81	0.40	มากที่สุด
2. มีการระบุอำนาจหน้าที่ ที่ชัดเจน	4.85	0.37	มากที่สุด
3. มีการพิจารณาจัดโครงสร้างที่เหมาะสม	4.91	0.28	มากที่สุด
4. มีการประสานงาน พิจารณาความสัมพันธ์ของงาน เพื่อการบูรณาการร่วมกัน	4.88	0.33	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.87	0.25	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานตามแผนงาน			
1. มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	4.73	0.45	มากที่สุด
2. มีการมอบหมายแบ่งส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามโครงสร้าง	4.93	0.27	มากที่สุด
3. มีการบริหารคุณภาพการปฏิบัติงานให้ครบตามวงจร PDCA	4.81	0.40	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.85	0.29	มากที่สุด

ตารางที่ 29 (ต่อ)

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหาร	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
ขั้นตอนที่ 4 การกำกับติดตาม			
1. มีการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม	4.80	0.40	มากที่สุด
2. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์	4.77	0.43	มากที่สุด
3. มีการวัดคุณภาพการดำเนินงาน เป็นระยะ โดยการรายงานความคืบหน้าของโครงการที่จะจัดขึ้น	4.85	0.37	มากที่สุด
4. มีการกำหนดขอบเขตที่ต้องควบคุม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	4.89	0.33	มากที่สุด
5. มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ	4.92	0.27	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.88	0.24	มากที่สุด
ขั้นตอนที่ 5 การปรับปรุงพัฒนา			
1. มีการการปรับปรุงที่จะเกิดจากการนำรายงานผลการประเมิน การปฏิบัติงาน มาพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดหรือไม่เพียงใด	4.92	0.27	มากที่สุด
2. มีการนำผลการดำเนินงานและการวางแผน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป	4.85	0.37	มากที่สุด
3. มีการปรับแผนบางโครงการ เช่น หากเป็นโครงการระยะยาว ก็จะมีการประเมินและปรับปรุงแก้ไขเป็นช่วง ๆ	4.88	0.33	มากที่สุด
4. มีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ ทุกสิ้นปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาครั้งต่อไป	4.81	0.40	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.87	0.28	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3	4.86	0.25	มากที่สุด

จากตารางที่ 29 พบว่า ในภาพรวมครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามองค์ประกอบที่ 3 กระบวนการบริหารของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 30 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของครู
ที่มีต่อการปฏิบัติตามรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ
นักเรียนของโรงเรียนบ้านห้วยนกแล องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์

องค์ประกอบที่ 4 ผลลัพธ์	ระดับความพึงพอใจ (N=26)		
	μ	σ	แปลผล
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	4.77	0.43	มากที่สุด
2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	4.73	0.45	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจของครู	4.69	0.47	มากที่สุด
รวมเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4	4.73	0.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 30 พบว่า ในภาพรวมครูมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามองค์ประกอบ
ที่ 4 ผลลัพธ์ของรูปแบบการบริหารจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโรงเรียน
บ้านห้วยนกแล อยู่ในระดับมากที่สุด และผ่านเกณฑ์การประเมิน